

# ESTATUTS DE LA FUNDACIO XAVIER PAULAS

## PREÀMBUL

Càritas Parroquial de Cervera, esdevinguda després Interparroquial, des de fa molts anys està prestant un servei d'atenció i promoció a persones i famílies amb problemes, i a transeünts. Per continuar prestant aquest servei eficaç, diligent i de qualitat, circumstància que li ha donat gran experiència i prestigi, ha decidit cercar nous camins amb el desig de continuar i ampliar la seva actuació social.

Per fer front a sol·licituds d'institucions de l'Administració que han mostrat confiança envers Càritas Interparroquial, s'han aconsellat amb tècnics independents i també de Càritas Diocesana i Nacional, així com han conegut l'experiència d'altres Càritas. Ben informats i aconsellats, doncs, Càritas Interparroquial i l'Equip Solidari de Capellans han decidit, després de madures deliberacions, constituir una Fundació per poder respondre amb garanties a les noves necessitats i noves demandes.

El nom escollit per aquesta Fundació vol ser un homenatge a tots aquells que des del començament han treballat a Càritas, en la persona de XAVIER PAULAS que, donat plenament a aquesta obra, va deixar-hi la vida en un accident

## CAPITOL I

### DE LA DENOMINACIO, FINALITATS I DOMICILI

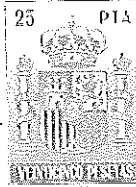
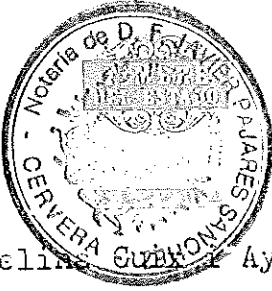
**Article 1.- Denominació.-** Amb la denominació Fundacio Xavier Paulas (Fundació Memorial Xavier Paulas de Càritas Interparroquial) es constitueix una fundació privada, subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya i sense fins lucratiu.

**Article 2.- Finalitat.-** La Fundació té per finalitat l'atenció al col·lectiu de persones transeünts, immigrants, aturats, disminuïts, i en general tot el col·lectiu de persones desestructurades i sense hàbits laborals, d'acord amb el programa social de Càritas. Aquesta atenció es materialitza en facilitar formació i obrir vies d'integració en el món laboral.

Per posar a terme aquesta finalitat principal, la fundació podrà desenvolupar tot tipus d'activitats laborals adequades pel col·lectiu a que va dirigida l'acció de la fundació, com poden ésser la recollida selectiva de residus i el seu reciclatge, serveis de neteja, serveis de transport, etc.

**Article 3.- Domicili.-** El domicili de la Fundació és a Cervera, Plaça Màrtirs nº 7.

1Y2623436



Angelina Guix Aymerich, com a Secretaria de la Junta Directiva de Caritas Interparroquial de Cervera, i amb DNI 40.683.892

### CERTIFICO

Que, en les reunions de la Junta Directiva dels dies deu i disset de desembre de mil nou-cents noranta-sis i el catorze de gener de mil nou-cents noranta-set, tal com consta en el Llibre d'Actes, es va acordar: constituir la Fundació Xavier Paules; que Caritas Interparroquial de Cervera hi aportaria una rentadora industrial Miele Automàtic W5113, una centrifugadora industrial SALA, una secadora industrial METRANO, un calefactor TELDAIR, una destructora de paper INTENS, una furgoneta NISSAN TRADE matrícula L-4743-T i efectiu metèlic d'un milió de pessetes; i s'autoritza a la Presidenta Merce Segués i Llobet, amb DNI 76.040.832, perquè signi en nom de Caritas Interparroquial de Cervera davant els organismes pertinents sobre els assumptes referents a la Fundació.

I, perquè consti i tingui els efectes que corresponguin, signo i segele aquesta certificació a divuit de febrer de mil nou-cents noranta-set.

*Angelina Guix*

Vist-i-plau de la Sra. Presidenta.

*Merce Segués i Llobet*

Caritas Interparroquial de Cervera



CAPITOL I

## DEL REGIM JURIDIC, PERSONALITAT I CAPACITAT DE LA FUNDACIO

**Article 4.- Règim jurídic.-** La Fundació es regeix per la voluntat dels fundadors manifestada expressament o tàcita en aquests Estatuts i en la Carta Fundacional, pels acords del patronat i per les disposicions legals que li siguin necessàriament aplicables.

**Article 5.- Personalitat.-** La personalitat jurídica de la Fundació comença en l'instant mateix que, conforme a la Llei, quedi vàlidament constituïda.

**Article 6.- Capacitat.-** Per a l'acompliment de les seves finalitats, la Fundació gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar sense cap altra limitació que les derivades dels seus Estatuts o de la Llei.

A títol enunciatiu i no limitatiu la Fundació pot adquirir, conservar, posseir, administrar, disposar, alienar, permutar, hipotecar i gravar béns de totes classes; celebrar tota mena d'actes i contractes; concertar operacions creditícies; obligar-se i renunciar a béns i drets de tota mena i transgír-hi; promoure i seguir els procediments que fossin oportuns, oposar-s'hi i desistir-ne i exercitar lliurement tota classe de drets, accions i excepcions davant dels Jutjats i Tribunals, ordinaris i especials, organismes i dependències de l'Administració Pública de l'Estat, Generalitat o qualsevol altra Comunitat Autònoma, Província, Municipi i altres corporacions o entitats, amb l'autorització que calgui del Protectorat, si és que fós necessària.

## CAPITOL III

### DELS BENEFICIARIS

**Article 7.- Beneficiaris.-** Seran beneficiaris de la Fundació les persones físiques que per qualsevol raó es troben limitades en l'accés al mercat de treball o al món laboral, donada la manca d'hàbits i coneixaments, amb greu perill de raure en la marginalitat, i que estiguin acollits al programa "Dona Feina", o el programa que el substituïxi, de Càritas Interparroquial.

## CAPITOL IV

### DE LA DOTACIO I GESTIO ECONOMICA

**Article 8.- Dotació.-** La dotació de la Fundació està constituïda pels béns que s'especifiquen a la Carta Fundacional. No obstant això, es podrà incrementar amb altres béns i drets que la fundació adquireixi amb aquesta destinació, per qualsevol títol.

En cas que en les aportacions, herències, llegats i subvencions, no s'hi especifiqués la seva adscripció a la dotació de la Fundació, el Patronat podrà decidir, a criteri seu, entre integrar-los a la

dotació, o destinar-los directament a la realització de les finalitats fundacionals d'acord amb el que disposa la Llei.

**Article 9.- Afectació del Patrimoni.-** Els béns i les rendes de la Fundació s'entendran afectes i adscrits genericament a la realització de les finalitats fundacionals.

L'adscripció del patrimoni de la Fundació a la consecució dels seus fins, té caràcter comú i indivís; és a dir, sense assignació de quotes i parts, iguals o no, de capital, i rendes de la Fundació a cada un d'ells.

El Patronat podrà, les vegades que vulgui i ho cregui necessari o convenient, substituir per altres els drets, bens o valors que constitueixen el patrimoni i recursos econòmics de la Fundació a fi d'obtenir la major financiació possible per el compliment dels seus fins.

**Article 10.- Ingressos.-** La Fundació portarà a terme els seus fins amb el producte de les rendes del seu patrimoni, amb els donatius i subvencions que rebí per aplicar directament a la seva realització i els ingressos procedents dels serveis que pugui realitzar la Fundació.

Els sobrants dels ingressos de cada exercici, en cas que n'hi hagués, podran ser capitalitzats o afegits als ingressos previstos per als següents exercicis, segons acordí el Patronat, dins els límits establerts per la legalitat vigent.

**Article 11.- Exercici econòmic.-** L'exercici econòmic serà anual, començarà l'1 de gener de cada any i acabarà el 31 de desembre. El primer exercici econòmic començarà en la mateixa data de l'atorgament de l'escriptura pública de constitució de la Fundació i acabarà el 31 de desembre següent.

**Article 12.- Documentació preceptiva.-** Cada any es practicarà un balanç de situació, tancat el 31 de desembre, que reflecteixi amb claredat i exactitud la situació patrimonial de la Fundació en aquella data. També, una Memòria de les activitats realitzades durant l'exercici i de la gestió econòmica del patrimoni, suficient per fer conèixer i justificar l'acompliment de les finalitats i dels preceptes legals. Així mateix, es practicarà la liquidació del Pressupost d'ingressos i despeses de l'exercici anterior i es formularà el corresponent a l'exercici següent.

Els documents referits seran aprovats pel Patronat, de manera que tots ells puguin ser presentats al el Protectorat, dins el termini fixat per la Llei.

**Article 13.- Llibres.-** La Fundació portarà els llibres següents: Llibre d'Inventaris i Comptes Anuals, Llibre de Pressupostos, Llibre Diari i Llibre d'Actes. La Fundació podrà portar, si escau, els llibres que cregui convenients per donar més claredat a les seves operacions.

El Llibre d'Inventaris i Comptes Anuals s'obrirà amb l'inventari de béns que constitueixen la dotació inicial de la Fundació, i s'hi anotaran successivament els inventaris i els comptes anuals de cada exercici econòmic. També si escau podran anotar les altes i baixes dels béns patrimonials.

El Llibre de Pressupostos s'obrirà amb el primer pressupost ordinari i, a continuació, la seva liquidació. Els pressupostos ordinaris i extraordinaris successius i la seva liquidació s'aniran anotant de la mateixa forma.

El llibre Diari enregistrarà les operacions de la Fundació i els seus assentaments es fèran d'acord amb el que disposen les normes comptables.

El Llibre d'Actes recollirà els acords que prenguin els òrgans de govern de la Fundació.

**Article 14.- Contingut del pressupost.-** El Pressupost anual de la Fundació contindrà els ingressos i les despeses del període indicat.

Els ingressos es separaran per raó de la seva procedència en grups uniformes d'una mateixa naturalesa i, a part, els ingressos extraordinaris i aliens.

Les despeses es separaran segons que hagin estat produïdes per les activitats fundacionals i les inespecífiques o generals que no puguin imputar-se directament a una activitat determinada.

Les inversions en bens immobilitzats seran objecte d'un pressupost extraordinari en el qual es detallaran el cost, els recursos necessaris per cubrir-lo i els diversos exercicis a que corresponguin, si és el cas.

**Article 15.- Liquidació del pressupost.-** La liquidació dels pressupostos es farà atribuïnt a cada partida pressupostària els ingressos o les despeses reals de l'any. Quant les diferències siguin significatives es raonaran les causes.

**Article 16.- Memòria.-** La Memòria d'activitats de gestió econòmica de la Fundació contindrà separadament els capítols següents:

- a) Descripció i detall de les modificacions hagudes en els béns immobilitzats afectes directament al compliment de les finalitats fundacionals i raons que les han motivades, fent referència a l'expedient d'autorització del Protectorat, i l'estat en què es trobi el compliment de la resolució, en el seu cas.
- b) Descripció i detall de les modificacions en els béns immobilitzats destinats a la producció de rendes amb la mateixa observació del paràgraf anterior.
- c) Descripció i detall de les modificacions hagudes en els recursos financers propis i aliens, i raons que les han motivades.
- d) Descripció i detall dels passius contingents.
- e) Activitats pròpies desenvolupades durant l'any en allò que no resulti prou detallat en la liquidació del pressupost.
- f) Activitats d'ajuda a institucions o persones, amb la mateixa excepció del paràgraf anterior.
- g) Canvis dels components del Patronat, sens perjudici de la notificació prevista en la Llei.
- h) Qualsevol altra qüestió que faci conèixer i justifiqui el compliment de les finalitats fundacionals i dels preceptes legals, únic i exclusiu objecte de la Memòria, d'acord amb la Llei.

En la Memòria podran suprimir-se aquells capítols en els quals no s'hagi produït cap dels actes referits, però caldrà declarar-ho així.

**Article 17.- Comptabilitat.-** La Fundació adoptarà el sistema de comptabilitat i la forma d'enregistrar els moviments comptables que cregui més convenients, sempre que siguin suficients per garantir la veracitat de les dades contingudes en els balanços de situació, confecció i liquidació dels Pressupostos i no estiguin en contradicció amb les normes del Pla General de Comptabilitat o amb les seves adaptacions sectorials.

**Article 18.- Normativa econòmica.-** No obstant el que s'estableix en els articles anteriors, queda salvada sempre la normativa obligatòria per a la Fundació en matèria econòmica.

## **CAPITOL V**

### **DEL PATRONAT**

**Article 19.- Govern.-** La representació, la direcció i l'administració de la Fundació corresponen al Patronat, sens perjudici de les facultats de delegació que li atorguen les Lleis i aquests Estatuts.

El Patronat podrà nomenar d'entre els seus membres una Comisió Permanent, que es reunirà sempre que calgui per tal de preparar les qüestions que hagin de sotmetres a les decisions del Patronat, i ocupar-se de la marxa corrent de les activitats fundacionals. Les facultats de la Comisió Permanent seran establertes pel Patronat dintre dels límits assenyalats a la Llei de Fundacions.

**Article 20.- Membres del Patronat.-** El Patronat estarà format per un mínim de 5 i un màxim de 15 membres, segons acordi el propi Patronat. El primer Patronat es nomenat pels fundadors en la carta fundacional.

Seran membres nats del Patronat:

- El Rector o moderador de l'equip solidari de capellans de Cervera.
- El President de Càritas Interparroquial de Cervera.

Els altres membres seran nomenats pel Patronat de la següent manera: La mitat d'entre les persones proposades per l'equip solidari de capellans, i l'altre mitat d'entre les persones proposades per Càritas.

**Article 21.- Renovació del Patronat .-** La durada del càrec de patrons es de quatre anys, però cada dos anys cessarà la meitat del Patronat, seguin els torns que s'estableixin pel primer Patronat, si bé els cessants poden ésser reelegits indefinidament.

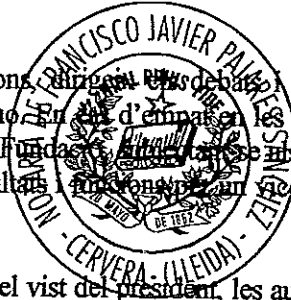
**Article 22.- Cessament de patrons.-** Els patrons cessaran, apart de per la renovació establerta a l'article anterior, per mort, renúncia o incapacitatat.

La seva vacant es cobrirà de la forma establerta en aquests Estatuts.

**Article 23.- Càrrecs dins del Patronat.-**

Els càrrecs de President i Vice-president recauran, alternativament, en els dos membres nats del Patronat, rellevant-se en el càrec cada any. El President de Càritas Interparroquial de Cervera ocuparà el càrec de President de la Fundació durant el primer any, en el que el Rector o Moderador de l'Equip Solidari de Capellans de Cervera ocuparà el càrec de Vice-president.

El càrec de Tresorer serà elegit pel Patronat d'entre els seus membres. El càrec de secretari serà designat pel Patronat, i podrà recaure en una persona que no en formi part.



El president del Patronat presideix les reunions, dirigeix els debats i executa els seus acords, si no fos designada una altra persona per fer-ho. En cas d'empat en les votacions, el seu vot serà de qualitat. Té la representació ordinària de la Fundació i els seus acords adoptats pel Patronat en cada cas. Es substitueix en les seves facultats amb el seu vice-president, quan estigui absent o impossibilitat d'actuar.

El secretari aixeca acta de les reunions i, amb el vist del president, les autoritza i certifica els seus acords i els altres documents de la Fundació. En la seva absència o quan no pugui actuar, el substitueix un patró designat pel Patronat.

**Article 24.- Session de Patronat.-** El Patronat es reunirà en sessió ordinària i extraordinària.

En sessió ordinària cada tres mesos, per tal de deliberar i prendre els acords procedents.

En sessió extraordinària, quan així ho decideixi el President, o bé ho sol·licitin almenys dos dels membres del Patronat. En aquest últim cas s'haurà de presentar juntament amb la sol·licitud, una proposta d'ordre del dia.

**Article 25.- Acords.-** Els acords del Patronat, si no hi ha disposició legal o estatutària que digui el contrari, es prendran per majoria dels assistents. Cada assistent té un vot, si bé el del President serà de qualitat en cas d'empat.

**Article 26.- Representació de patrons.-** Les persones jurídiques que siguin patrons s'han de fer representar per una persona física.

Quan la qualitat del patró sigui atribuïda al titular d'un càrrec, podrà actuar en nom seu la persona que reglamentàriament el substitueixi. En cap altre cas els patrons no poden delegar llur representació, puix l'exercici del càrrec és personalíssim.

**Article 27.- Quòrum d'assistència.-** Per adoptar els acords s'hauran de trobar personalment la meitat més un dels membres del Patronat, llevat dels casos en què la Llei o aquests Estatuts disposin el contrari.

**Article 28.- Funcions del Patronat.-** El Patronat representa la Fundació. En l'exercici de la seva funció li competeixen expressament:

a) Realitzar tota mena d'actes i de negocis jurídics, tant d'administració com de rigorós domini, sobre tota mena de béns mobles, immobles i valors, sense altres formalitats que les que s'estableixen en aquests Estatuts i amb l'autorització, quan sigui procedent, del Protectorat.

b) Cobrar i percebre rendes, fruits, dividendes, interessos i utilitats i, qualsevol altres productes o beneficis derivats dels béns que integren el patrimoni de la Fundació i els rendiments obtinguts en el desenvolupament dels seus fins.

c) Efectuar tots els pagaments que calguin i els que facin falta per atendre les despeses necessàries per a l'administració, finançament i protecció del patrimoni i les rendes de la Fundació.

d) Realitzar tota mena d'operacions amb entitats bancàries, de crèdit i estalvi, com ara obrir, seguir i cancel·lar comptes corrents, d'estalvi i de crèdit, subscriure tota mena de contractes de crèdit i dipòsit en metàl·lic, valors i imposicions a termini, tot això interpretat àmpliament i sense cap limitació.

e) Aprovar les memòries, els inventaris, balanços i estats de comptes de formulació anual obligatòria.

f) Modificació, si escau dels presents Estatuts, d'acord amb les Lleis.

g) Representar la Fundació en judici i fora de judici, per mitjà de Procuradors o d'altres apoderats que podrà nomenar mitjançant l'atorgament a l'efecte dels poders oportuns, davant de tota mena d'Autoritats, Jutjats, Tribunals, Delegacions, Comissions, Juntes, Ministeris, Magistratura de Treball, Caixes i Institucions Nacionals, Dependències de l'Estat, Generalitat de Catalunya, Província o Municipi, i qualsevol altres organismes, tot promovent, instant seguint o desistint, expedients, plets, causes o judicis de qualsevol classe.

**Article 29.- Delegació permanent.-** El President del Patronat exercirà permanentment i, en funció del seu càrrec, la representació del Patronat enfront de tercers en totes aquelles actuacions que hagi de realitzar l'òrgan col·legiat, excepte les que són indelegables, com ara l'aprovació de comptes, la formulació de Pressupost, l'alienació i el gravamen de béns immobles, i qualsevol altres actes que necessitin l'autorització del Protectorat.

## CAPITOL VI

### DE LA MODIFICACIO DELS ESTATUTS I EXTINCIO DE LA FUNDACIO

**Article 30.- Modificació dels Estatuts.-** Per modificar els presents Estatuts caldrà l'acord del Patronat, adoptat per la majoria de dos terços del total dels seus components i d'acord amb els requisits preceptuats per les Lleis.

**Article 31.- Extinció de la Fundació.-** La Fundació es constitueix amb desig de perpetuïtat i només s'extingirà per la impossibilitat sobrevinguda de continuar la realització dels seus fins o per la pèrdua del seu patrimoni, circumstàncies que haurà d'estimar i aprovar el patronat per unanimitat, sens perjudici de complir tot el que, per fer-ho, amb caràcter obligatori, imposi la Llei.

**Article 32.- Destinació dels béns sobrants.-** En el cas d'extinció de la Fundació, la destinació dels béns sobrants, si n'hi hagués, es farà a favor de Càritas.

**Article 33.- Comunicació al Protectorat.-** El compliment dels actes de liquidació i destinació dels béns sobrants de la Fundació, s'haurà de comunicar al Protectorat directament pels patrons, la responsabilitat dels quals davant l'Administració no cessarà fins llavors.